**الجزء الثاني**

**مواضيع التعبير الكتابي للسنة الخامسة ابتدائي**

تحرير رسالة إلى صديق أو قريب

**ـ أقرأ النص جيدا تلمسان في :...................**

**صديقي العزيز.............**

**ـ تحية عطرة و بعد :**

**ـ أبعث إليك برسالتي هذه سائلا الله تعالى أن تصلك ، و أنت بصحة جيدة .**

**لقد علمت بنجاحك في إمتحان نهاية مرحلة التعليم الإبتدائي بتفوق ، لذا فأنا أزف لك أجمل التهاني لما حققته ، و ما كان ذلك إلا نتيجة طبيعية لما بذلته من جهد طيلة العام الدراسي المنصرم .**

**أرجو من الله العلي القدير أن يستمر هذا التفوق خلال المرحلة المتوسطة لتحقق ما تصبو إليه .**

**صديقك الوفي ............**

**أجيب عن الأسئلة التالية**

|  |  |
| --- | --- |
| **...............................................................** | **ما المكان الذي بعثت منه الرسالة ؟ ـ و متى كتبت ؟** |
| **...................................................................** | **لمن كتبت الرسالة ؟** |
| **....................................................................** | **نم استهلت الرسالة ؟** |
| **....................................................................** | **ما موضوع هذه الرسالة ؟** |
| **...................................................................** | **بم ختمت هذه الرسالة ؟** |
| **....................................................................** | **من كاتب الرسالة ؟** |

**ـ أنقل الأجوبة السابقة ، واربط كل جواب باللافتة المناسبة**

**الموضوع**

**ـ أ ـ ............................................................................................**

**المرسل**

**ـ ب ـ .........................................................................................**

**الخاتمة**

ـ **ج** ـ .......................................................................................

**العنوان و التاريخ**

ـ **د** ـ ...........................................................................................

**المرسل إليه**

ـ **هـ** ـ .........................................................................................

**المقدمة**

ـ **و** ـ ........................................................................................**ـ كيف تسمى البيانات المكتوبة في اللافتات السابقة**

**ـ تسمى البيانات المكتوبة في اللافتات السابقة .........................................................**

**ـ أستخلص**

**ـ أعرف الرسالة ـ و أبين لم تكتب بملء الفراغات بالكلمات المناسبة مما يلي**

**ـ التهنئة ـ لون ـ الشكر ـ أغراض ـ الإستعلام ـ الدعوة ـ التواصل ـ التعزية**

**ـ الرسالة هي ................. من ألوان .................الكتابي**

**ـ تكتب الرسالة لأغراض عديدة منها .................... و .................... و ................... و .....................**

**و .................................**

**ـ عناصر الرسالة هي .................... و................ و ...................... و ...................... و......................**.

**ـ أتدرب**

ـ أقرأ الرسالة التالية ، و أملأ الأطر بما يدل على عناصرها

|  |
| --- |
| ـ صديقي العزيز.............. تلمسان 26 / 03 / 2013  أكتب لك هذه الرسالة كي أخبرك إني بخير، و أتمنى أن تكون أنت و جميع أفراد عائلتك تتمتعون بالصحة و الهناء.  إني مسروربقضاء العطلة في قريتي ، فأنا ألعب اليوم مع أطفال القرية ، و أذكرك دائما إليهم . و إنهم من كثرة ما حدثتهم عنك أحبوك ، و أصبحوا يتمنون لقاءك ، لهذا فإني أدعوك لتزورنا في قريتنا لتتعرف على أصدقائي الذين أحبوك من غير أن يروك ، و لنقضي معا أوقاتا طيبة في اللهو و اللعب ، واسترجاع الذكريات الجميلة .  سلامي إليك و إلى جميع أفراد عائلتك الكريمة  صديقك .......... |

**المدينة و التاريخ ( العنوان )** ـ ........................................................................................

**المرسل إليه** ـ ...........................................

**ـ المقدمة :ـ ................................................................................................................................**

**.................................................................................................................................................**

**ـ الموضوع :ـ ..............................................................................................................................**

**..............................................................................................................................................**

**.................................................................................................................................................**

**................................................................................................................................................**

**ـ الخاتمة :ـ ..................................................................................................................................**

**المرسل :ـ .................................**

**ـ أرتب الجمل المشوشة الآتية بوضع الأرقام من 1 إلى 9 ، و أكتبها في شكل رسالة**

**ـ ـ أكتب لك هاته الرسالة لأدعوك لحضور حفل زفاف أختي الكبرى**

**ـ ـ تلمسان في 26 مارس 2013**

**ـ ـ لتتبادل معك الرأي حول كيفية إعداد برنامج العرس**

**ـ ـ و إلى ذلك الحين سلام حار لك و لعائلتك من كل صغير و كبير**

**ـ ـ خالي العزيز محمد السلام عليكم و رحمة الله و بركاته**

**ـ ـ إبن أختك علي**

**ـ ـ إن أمي تلح عليك للحضور قبل الموعد بيومين**

**ـ ـ الذي سيكون في السادس و العشرين من شهر أوت**

ـ ..............................................................................................................................................

................................................................................................................................................................................................................................................................................................

...............................................................................................................................................

................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................

.................................................................................................................................................................................................................................................................................................

...............................................................................................................................................

.......

ـ أنــتــج

ـ أكتب رسالة إلى صديقك لك تطلب منه أن يمدك بمعلومات عن المعالم السياحية في مدينته

**كتابة يوميات**

ا ماوجدت على النت:   
أولا : التعريف بالمهارة :  
اليوميات هي سجل شخصي يدون فيه صاحبه ، بشكل منتظم ، وقائع مرتبطة بحياته اليومية  
ثانيا : خطوات المهارة :  
1- تحديد الزمن العام لليومية ، مثال : (يوم الاثنين 12 شتنبر 2011.. اليوم الأول من.... يوم نجاحي في امتحان...)  
2- تحديد الأزمنة الخاصة أو الجزئية : (صباحا/ مساء - قبل.. / بعد - على الساعة...)  
3- سرد الأحداث المرتبطة بكل زمن جزئي حسب تسلسلها الزمني :  
\*\*\*\*\* أثناء سرد الأحداث لاتنس مايلي :  
- صف الأشخاص والأمكنة والأزمنة  
- وظف الحوار الداخلي (قلت في نفسي... - تساءلت... - حدثتني نفسي...)   
- استعمل ضمير المتكلم  
- تحر الوضوح والشفافية  
4- إبراز أهمية اليوم في حياتك.  
اليوميات ، التعبير والإنشاء ، يوميات ، مهارة السرد والوصف  
  
ثالثا : نموذج للتطبيق والاستئناس :  
  
نص الموضوع :  
يعتبر شهر رمضان الكريم من الشهور المقدسة عند المسلمين. فيه تتطهر الأنفس وتصفو. ويشكل هذا الشهر الفضيل حدثا بارزا في حياة كل مسلم ، خاصة الأطفال الذين يصومونه لأول مرة.  
اكتب يومية مسجلا فيها وقائع صيامك أول يوم من شهر رمضان الأبرك.

\*\* فيما يلي نموذج من إنجازات التلاميذ للتصحيح :  
اليوم الأول من شهر رمضان المبارك سنة 1431 هجرية \ 11 غشت 2010 م:   
ليلة اليوم الأول من رمضان:   
الساعة 11:00 ليلا:   
كنا في المنزل نشاهد نشرة الأخبار عندما أعلن المذيع ثبوت رؤية هلال رمضان، فرحت كثيرا إذ كنت قد اشتقت كثيرا إلى رمضان وأجوائه الروحية في المساجد بالإضافة إلى الحميمية التي تسود المنازل في تلك الفترة.   
مباشرة بعد سماعنا للخبر بادرنا بالاتصال بالأهل و الأقارب لتهنئتهم بحلول الشهر الفضيل.   
الساعة 3:00 صباحا:   
أيقظتني والدتي قبل نصف ساعة من موعد وجبة السحور لكي أساعدها، و رغم أني أكون عادة منهكة فقد أحسست بنشاط غريب. بعد تحضيرنا للوجبة التي كانت تتكون من أغذية خفيفة و بسيطة مع تمر و عصير، أيقظت والدي و أخي و تحلقنا جميعا حول المائدة.   
بعدما أعلنت طلقة المدفع الثانية اقتراب موعد أذان الفجر، توضأت و انتظرت الأذان في حين اتجه أبي و أخي إلى المسجد لأداء الصلاة، وعند رجوعهما خلدنا إلى النوم غير أنني لم أستطع إلا بصعوبة من فرط حماسي و سروري بحلول الشهر الكريم.   
اليوم الأول من شهر رمضان:   
الساعة 11:00 صباحا:   
استيقظت متأخرة كعادتي أيام العطل، بعد ترتيبنا وتنظيفنا للمنزل، اتجهت و أمي إلى السوق لشراء لوازم إعداد و جبة الإفطار.   
تجولنا في السوق طويلا، ثم عدنا منهكتين من فرط الحرارة إلى المنزل لتحضير أصناف مختلفة من الأطعمة التي تعرف إقبالا في هذا الشهر من كافة أفراد الأسرة.   
أثناء النهار عانيت قليلا من شعوري بالجوع و العطش الذي كان قد بدأ يستبد بي بقوة، فحاولت تجزية الوقت بمشاهدة التلفاز و قراءة الجرائد.  
الساعة 6:30 مساء:   
بعد أن ساعدت أمي في تجهيز مائدة الإفطار و توضأت، صعدت إلى سطح المنزل ترقبا لأذان المغرب. وعندما تناهى إلى سمعي هذا الأخير عدت راكضة إلى المنزل في سرور، تناولت بعض حبات التمر و رشفة حليب ثم أديت الصلاة جلست إلى المائدة في انتظار عودة أبي و أخي من المسجد لنتناول طعام الإفطار مجتمعين.  
في تلك اللحظة عند الإفطار، لم يعد للعناء الذي أحسسته سابقا بسبب العطش و التعب أثر، إذ حل محله فخر و ارتياح كبيرين، و رجاء بتقبل الله لصيامنا ورغبة في نيل مرضاته تعالى.  
إنجاز: التلميذة سعاد.. ثانوية عمر بن عبد العزيز الإعدادية  
\*\*\* تصحيح الموضوع :  
1- الزمن العام لليومية : تم تحديده بشكل جيد  
2- الأزمنة الجزئية : الزمن الجزئي الأول (الساعة 11:00 ليلا) غير ملائم لهذه اليومية لأنه يغطي فترة ما قبل اليوم الأول من شهر رمضان والذي تم تحديده سابقا في الزمن العام... ولهذا يجب توخي الحذر أثناء تحديد الأزمنة الجزئية ليومياتنا فينبغي أن تكون مرتبطة بالزمن العام وفي حدوده .  
3- أهمية اليوم : تم تحديده بشكل جيد  
4- السرد والوصف وتوظيف ضمير المتكلم : نعم توفقت التلميذة في توظيفها  
5- التقدير الإجمالي : موضوع جيد في لغته وأسلوبه أشكر صاحبته وأرجو استفاذة زوارنا من التلاميذ من مكامن قوته واجتناب مكامن ضعفه.

**بناء حصة تعلمية تعليمية في نشاط التعبير الكتابي**

**المحتوى : كتابة يوميات**

**الكفاءة المستهدفة : القدرة على معرفة خطوات كتابة يوميات و توظيفها**

**1) وضعية الانطلاق :**

**أذكر أهم الأعمال التي قمت بها أيام : الأحد ، الاثنين ، الثلاثاء ، و الأربعاء ...**

**2) بناء التعلمات :**

**اقرأ النص جيدا وأملأ الجدول بالبيانات المناسبة :**

**يوم الأربعاء : ذهبت هذا اليوم إلى الكتاب باكرا كعادتي ، ثمّ غادرته بعد أن حفظتُ جزءا يسيرا من القرآن .**

**يوم الخميس : انصرفت من الكُتاب و ذهبت إلى المسجد مع جماعة من الأصحاب لأصلي العصر .**

**يوم الجمعة : ذهبت إلى المسجد فرحا مسرورا ، و صليت ، ثمّ ذهبت ألتمس حذائي فإذا هي قد سرقت ، فانقلبت فرحتي حزنا و غماً لأني سوف أضطر إلى المشي حافي القدمين .**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **الشعــــــــــــــــور** | **الأعمال التي قام بها الشاب أو الأحداث التي عايشها و أثرت فيه أو في محيطه .** | **اليوم** |
|  | **............................................** | **الأربعاء** |
|  | **..........................................** |  |
| **...................................** | **...........................................** |  |

**أكتب (نعم) أم (لا) أمام الجواب الصحيح :**

**هل هذا النص - رسالة ....... – قصة ......... يوميات ...........**

**لماذا ؟ .....................................................................................**

**عد إلى الجدول و حدد عناصر كتابة يوميات . 1 ...................... 2 .................. 3 .................**

**وضعية التوظيف : املا الفراغات بما يناسب مما يأتي لتعرف معنى اليوميات و تحدد من يدوّنها ، و متى ؟**

**الأعمال – أثرا – لحظة وقوعها – الأقوال – محيطه – الشخص – الكتابة – الأحداث –.**

**اليوميات هي ذلك النمط من ............ الذي يُدوِن فيه الشخص .......... التي قام بها ، أو ......... التي تركت ......... فيه أو في محيطه . و اليوميات يدونها .......... المعني ........................... لذا فهي عبارة عن سيرة ذاتية .**

**الإستثمار و التوظيف :**

**قضيت ثلاثة أيام عند أحد أصدقائك بـ ( الريف او المدينة ) في عطلة الربيع و لمّا عدت سألك أبوك اذا ما كنتَ قد قضيتَ وقتا طيبا .و أراد أن يعرف منك ماذا فعلت بالضبط ، فأخبرته أن ذلك أمر يطول شرحه ، و أضفت قائلا له : لكنَّ ها هي يومياتي فاقرأها .**

**- أكتب من 8-12 سطرا اليوميات التي دونتها وسلمتها لوالدك ليطّلع عليها موظفا همزة وصل فعلا ماضيا معتل الأخير.**

**أبو أسامة**

الحمد لله على توفيقه

تم جمعه من طرف الأستاذ أبو أسامة

أسأل الله تعالى أن يكون نافعا و مرشدا للجميع

تقبلوا تحيتي الخالصة

دعوة منكم تكفي بظهر الغيب

أخوكم أبو أسامة